

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ Тверской
технологический колледж
Ю.А. Скворцова
« 07 » 10 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Тверской технологический колледж

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Тверской области от 18.08.2017 № 257-пп «О Порядке предоставления жилых помещений в общежитиях, находящихся в государственной собственности Тверской области», Уставом Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Тверской области Тверской технологический колледж.

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Тверской области Тверской технологический колледж (далее – колледж), выполнение которого обязательно для всех сотрудников и лиц, проживающих в студенческом общежитии колледжа (далее – общежитие).

1.3. Общежитие предназначается для временного проживания и размещения иногородних студентов на период их обучения по основным образовательным программам среднего профессионального образования по очной форме обучения и на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации по данным образовательным программам по заочной форме обучения, сотрудников колледжа на время их работы в колледже, а также иным лицам в соответствии с пунктом 31 Порядка предоставления жилых помещений в общежитиях, находящихся в государственной собственности Тверской области, утвержденного постановлением Правительства Тверской области от 18.08.2017 № 257-пп (далее совместно – заявители, проживающие в общежитии лица).

В первоочередном порядке жилая площадь в общежитии предоставляется обучающимся, указанным в части 5 статьи 36 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.4. Жилая площадь в общежитии предоставляется в соответствии с постановлением Правительства Тверской области от 18.08.2017 № 257-пп «О

Порядке предоставления жилых помещений в общежитиях, находящихся в государственной собственности Тверской области» и настоящим Положением.

1.5. С каждым проживающим в жилом помещении в общежитии, заключается договор найма жилого помещения в общежитии в порядке, установленном жилищным законодательством.

1.6. В колледже в соответствии с настоящим Положением действуют и являются обязательными для соблюдения Правила внутреннего распорядка в общежитии (далее – Правила внутреннего распорядка).

2. Права и обязанности проживающих в общежитии лиц

2.1. Проживающие в общежитии лица имеют право:

2.1.1. проживать в закрепленной жилой комнате весь срок обучения (работы) при условии соблюдения Правил внутреннего распорядка;

2.1.2. пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;

2.1.3. переселяться с согласия заведующего общежитием в другое жилое помещение;

2.1.4. избирать совет студенческого общежития (далее - студсовет) и быть избранным в его состав;

2.1.5. участвовать через студсовет в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих, организации воспитательной работы и досуга, оборудование и оформление жилых помещений и для самостоятельной работы.

2.2. Проживающие в общежитии лица обязаны:

2.2.1. строго соблюдать Устав колледжа, настоящее Положение, Правила внутреннего распорядка, пожарную, газовую, антитеррористическую и общественную безопасность;

2.2.2. выполнять положения заключенного с администрацией колледжа договора найма жилого помещения в общежитии;

2.2.3. бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию, газ и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых комнатах (блоках);

2.2.4. своевременно вносить плату в установленных размерах за пользование жилым помещением (плата за наем), пользование постельными принадлежностями и за все виды дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих в общежитии лиц;

2.2.5. в установленном порядке и в установленные сроки предоставлять, документы для проведения регистрации по месту пребывания;

2.2.6. при выбытии из общежития, а также при временном выезде из общежития письменно предупредить воспитателя и заведующую общежитием за три дня до выбытия, сдать полученное имущество в исправном состоянии, провести влажную уборку комнаты, сдать пропуск заведующей общежитием;

2.2.7. возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения в общежитии.

2.3. Проживающие в общежитии лица на добровольной основе привлекаются студенческим советом, администрацией колледжа (общежития) во внеучебное время к проведению генеральных уборок, ремонтных работ, благоустройству территории общежития и другим видам работ с учетом соблюдения правил охраны труда.

2.4. Категорически запрещается появление в общежитии в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, распитие спиртных напитков, а также хранение, употребление и продажа огнестрельного и холодного оружия, наркотических, психотропных веществ, проведения азартных игр, курение.

2.5. За нарушение настоящего Положения и Правил внутреннего распорядка, положений договора найма жилого помещения в общежитии, иных локальных нормативных актов колледжа к проживающим в общежитии лицам, по представлению администрации общежития или решению студсовета могут быть применены меры дисциплинарного взыскания.

3. Права и обязанности администрации колледжа и общежития

3.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития возлагается на заместителя директора по общим вопросам.

3.2. Организация быта проживающих, поддержание в общежитии установленного порядка возлагается на заведующую общежитием.

3.3. Общий контроль за воспитательной работой в общежитии осуществляется заместителем директора по воспитательной работе.

3.4. Администрация колледжа имеет право:

3.4.1. принимать и увольнять административно-технический персонал общежития;

3.4.2. переселять, в случае необходимости, проживающих в общежитии из одной комнаты в другую, на основании договора найма жилого помещения в общежитии;

3.4.3. взыскивать с проживающих в общежитии стоимость причиненного материального ущерба;

3.4.4. применять меры дисциплинарной ответственности к проживающим в общежитии лицам в случаях и на основаниях, указанных в настоящем Положении и в Правилах внутреннего распорядка;

3.4.5. назначать и изменять оплату за проживание в общежитие.

3.5. Администрация колледжа обязана:

3.5.1. при заселении в общежитие ознакомить студентов под роспись с настоящим Положением, Правилами внутреннего распорядка, Правилами техники безопасности, пожарной и общественной безопасности и иными

локальными актами колледжа, регулирующими вопросы проживания в общежитии;

3.5.2. содержать помещение общежития в соответствии с санитарными нормами;

3.5.3. исходя из имеющихся возможностей, комплектовать общежитие необходимыми принадлежностями, инвентарем, проводить ремонтные работы общежития и инвентаря; -

3.5.4. обеспечивать предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунально-бытовых услуг; обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях в соответствии с санитарными нормами и правилами охраны труда;

3.5.5. комплектовать штат административно-хозяйственного персонала;

3.5.6. содействовать студенческому совету общежития в его работе; принимать предложения студенческого совета общежития по улучшению жилищно-бытовых условий проживания, организации досуга;

3.5.7. обеспечивать на территории общежития соблюдение пропускного режима и правил пожарной безопасности.

3.6. Права администрации общежития:

3.6.1. вносить предложения администрации колледжа по улучшению организации работы общежития, быта студентов и т.п.;

3.6.2. совместно со студсоветом вносить на рассмотрение администрации колледжа предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитии лиц;

3.6.3. требовать от проживающих в общежитии лиц соблюдения действующих положений, правил внутреннего распорядка.

3.7. Обязанности администрации общежития:

3.7.1. непосредственно руководить работой обслуживающего персонала общежития;

3.7.2. производить вселение в общежитие на основании решения администрации колледжа;

3.7.3. предоставлять проживающим в общежитии лицам необходимое оборудование и инвентарь, производить смену постельного белья согласно санитарным нормам;

3.7.4. вести учет заявлений и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;

3.7.5. постоянно информировать администрацию колледжа о положении дел в общежитии; обеспечивать чистоту и порядок в общежитии и на его территории; обеспечивать соблюдение правил внутреннего распорядка, техники безопасности и пожарной безопасности;

3.7.6. контролировать и обеспечивать санитарное состояние в общежитии, жилых комнатах и местах общего пользования.

4. Заселение, выселение из общежития, оплата услуг

4.1. Заселение в общежитие производится с соблюдением санитарных норм, в соответствии с постановлением Правительства Тверской области от

18.08.2017 № 257-пп «О Порядке предоставления жилых помещений в общежитиях, находящихся в государственной собственности Тверской области», настоящим Положением, на основании приказа директора колледжа и договора найма жилого помещения в общежитии.

В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение предоставляется из расчета не менее шести квадратных метров жилой площади на одного проживающего.

4.2. Для заселения в студенческое общежитие студентам необходимо предоставить в приемную комиссию заявление на предоставление жилой площади в общежитии. На основании приказа о зачислении и полученного комплекта документов, определенного постановлением Правительства Тверской области от 18.08.2017 № 257-пп «О Порядке предоставления жилых помещений в общежитиях, находящихся в государственной собственности Тверской области», заведующая общежитием выносит на рассмотрение комиссии предложение о заселении.

4.3. При заселении в общежитие наниматель должен:

4.3.1. ознакомиться с постановлением Правительства Тверской области от 18.08.2017 № 257-пп «О Порядке предоставления жилых помещений в общежитиях, находящихся в государственной собственности Тверской области», настоящим Положением, Правилами внутреннего распорядка, Правилами внутреннего трудового распорядка колледжа, Правилами пожарной, антитеррористической безопасности; другими локальными нормативными актами колледжа;

4.3.2. пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры (инструктаж проводится под роспись);

4.3.3. не позднее чем через 5 рабочих дней со дня заселения подать документы для регистрации по месту пребывания. Регистрация осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.3.4. ознакомиться с установленным порядком освобождения мест в общежитии.

4.4. Наниматель производит оплату за проживание в студенческом общежитии в соответствии с договором найма жилого помещения. Размер платы за общежитие утверждается приказом директора колледжа. Студенты, в том числе иностранные, поступившие в колледж с полной оплатой расходов на образование, оплачивают услуги за пользование общежитием (плата за наем) в полном объеме.

4.5. Детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, жилая площадь для проживания в общежитии предоставляется бесплатно.

4.6. Выселение из общежития производится:

4.7.1. в случае окончания срока действия договора найма жилого помещения;

4.7.2. в случае отчисления из колледжа.

4.10. При выселении из общежития, проживающий обязан освободить общежитие в течение трёх календарных дней со дня принятия приказа о выселении.

5. Пропускная система

4.4. Лицам, проживающим в общежитии, выдается пропуск, по которому осуществляется вход на территорию общежития.

4.5. Вход в общежитие открыт с 7.00 до 23.00 (для несовершеннолетних лиц с 7.00 до 22.00). Выход из общежития после 22.00 запрещён.

4.6. Посторонним лицам вход в общежитие запрещен (кроме близких родственников). Посетители (близкие родственники) при входе в общежитие предъявляют документ, удостоверяющий личность, и регистрируются в книге учета посетителей у дежурного по зданию.

5.4. Передача пропусков другим лицам категорически запрещается. В случае выявления передачи пропусков на лиц, допустивших подобное нарушение, налагается дисциплинарное взыскание.

6. Общественные органы управления общежитием

6.1. Лица, проживающие в общежитии, избирают орган самоуправления - совет студенческого общежития (студсовет), представляющий их интересы.

6.2. Студсовет координирует деятельность старост комнат, этажей, организует работу по самообслуживанию общежития, по проведению ремонта общежития и других необходимых работ.

6.3. Помогает в контроле за соблюдением правил внутреннего распорядка, сохранности инвентаря и материальных ценностей, организует проведение культурно-массовых мероприятий.

6.4. Студсовет в своей работе руководствуется настоящим Положением.

6.5 Члены студсовета с администрацией колледжа и общежития участвуют в проверке санитарного состояния комнат, этажей, по проверке сохранности инвентаря и материально-технического имущества общежития.

6.6. Члены студсовета принимают предложения от проживающих в общежитии лиц и после обсуждения на заседании студсовета передают их для рассмотрения администрации колледжа.

7. Поощрения и взыскания

7.1. Проживающие в общежитии лица, выполняющие Правила внутреннего распорядка и активно участвующие в организации и проведении воспитательной работы в общежитии, могут быть представлены к поощрению: Благодарственное письмо родителям, Почетная грамота.

7.2. Поощрения и взыскания проживающим в общежитии лицам выносятся в установленном порядке директором колледжа по представлению воспитателя и заведующего общежитием.

7.3. За нарушение Правил внутреннего распорядка на проживающих в общежитии лиц могут быть наложены дисциплинарные взыскания.

7.4. За появление в нетрезвом виде, распитие спиртных напитков, курение, порчу имущества, нарушение правил пожарной безопасности и техники безопасности, проживающие в общежитии лица привлекаются к дисциплинарной ответственности вплоть до отчисления из колледжа и выселения из общежития.

Зам. директора по общим вопросам

Н.Б. Буторин

Зам. директора по воспитательной работе

Е.А. Чебан

Заведующий общежитием

Г.И. Давыдова